

Załącznik do statutu szkoły
WEWNĄTRZSZKOLNE OCENIANIE

Spis treści:

- I. UREGULOWANIA OGÓLNE s. 2
- II. OCENY BIEŻĄCE s. 3
- III. OBNIŻENIE WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH s. 4
- IV. ZWOLNIENIE Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH s. 4
- V. OCENA ŚRÓDROCZNA s. 5
- VI. OCENA ROCZNA s. 5
- VII. OCENA ZACHOWANIA s. 5
- VIII. OCENY KLASYFIKACYJNE s. 6
- IX. INFORMOWANIE O OCENACH s. 6
- X. EGZAMIN KLASYFIKACYJNY s. 7
- XI. OSTATECZNE OCENY ROCZNE s. 8
- XII. ZASTRZEŻENIA DO TRYBU USTALENIA OCENY ROCZNEJ s. 8
- XIII. PROMOWANIE s. 9
- XIV. EGZAMIN POPRAWKOWY s. 10
- XV. UKOŃCZENIE SZKOŁY s. 10
- XVI. PRZEDMIOTOWE OCENIANIE s. 11
- XVII. WYMAGANIA I KRYTERIA OCEN ZACHOWANIA s. 11

I. UREGULOWANIA OGÓLNE

§ 1.

1. Ocenianiu podlegają:
 - a. osiągnięcia edukacyjne ucznia;
 - b. zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach, i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz przestrzeganie zapisów Statutu Szkoły.

§ 2.

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - a. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,
 - b. udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
 - c. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
 - d. dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,
 - e. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej.

§ 3.

1. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - a. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców w trybie określonym w § 4,
 - b. ustalanie kryteriów oceniania zachowania - § 21,
 - c. ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach określonych w § 5 i § 9,
 - d. przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych - § 15,
 - e. ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w § 11 ust. 2,
 - f. ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania § 17,
 - g. ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce § 13.

§ 4.

1. Poziomy wymagań edukacyjnych odpowiadających poszczególnym stopniom, zespoły nauczycieli poszczególnych przedmiotów opracowują w formie pisemnej.
2. Nauczyciele w terminie do 30 września informują uczniów o:
 - a. wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen

- klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
- b. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - c. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
3. Wychowawcy klas w terminie do 30 września informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
- a. Wewnątrzszkolnym Ocenianiu,
 - b. możliwości zapoznania się z Przedmiotowym Ocenianiem,
 - c. warunkach, sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania,
 - d. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej i oceny z zachowania.
4. Wymagania i kryteria ocen zachowania określa § 21.
5. Informacje, o których mowa w ust. 2 i 3 przekazywane są uczniom w formie ustnego wyjaśnienia.
6. Informacje, o których mowa w ust. 2 i 3 przekazywane są rodzicom (prawnym opiekunom) w formie ustnego wyjaśnienia na spotkaniu rodziców z wychowawcą.
7. Fakt przekazania informacji, o których mowa w ust. 2 i ust. 3 nauczyciel dokumentuje odpowiednim zapisem w dzienniku lekcyjnym.
8. Każdy nauczyciel ma obowiązek udzielić wyjaśnień uczniom oraz ich rodzicom (prawnym opiekunom) dotyczących dokumentów, o których mowa w ust. 2 i 3.

II. OCENY BIEŻĄCE

§ 5.

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia jak i jego rodziców (opiekunów prawnych). Szkoła nie udziela informacji o poziomie rozwoju ucznia osobom nieuprawnionym.
2. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczeń otrzymuje do wglądu.
3. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić, zgodnie z kryteriami zawartymi w PO.
4. Ustalone przez nauczyciela oceny bieżące wpisywane są do dziennika lekcyjnego.
5. Nauczyciel ma obowiązek przekazać uczniom oceny pisemnych prac kontrolnych, wypracowań i referatów z języka polskiego w terminie do trzech tygodni. Z pozostałych przedmiotów do dwóch tygodni. Niedotrzymanie terminu przez nauczyciela skutkuje możliwością rezygnacji z oceny przez uczniów (nie dotyczy sytuacji chorobowych i losowych nauczyciela).
6. W ciągu dnia lekcyjnego uczniowie mogą mieć jedną pisemną formę sprawdzania wiadomości z zakresu powyżej trzech ostatnich lekcji, a w ciągu tygodnia nie więcej niż trzy.
7. Dopuszczalna jest dowolna ilość pisemnych form sprawdzania wiadomości, obejmujących zagadnienia z trzech ostatnich zajęć edukacyjnych.
8. Po uzgodnieniu z samorządem klasowym terminu wymienionej w ust. 6 pracy, nauczyciel ma obowiązek z tygodniowym wyprzedzeniem odnotować w dzienniku uzgodniony termin.
9. Za nieobecność na pracy pisemnej uczeń nie otrzymuje ocen niedostatecznej (nieobecność ta zostaje odnotowana w dzienniku w tabeli ocen symbolem). Uczeń taki ma obowiązek na najbliższej lekcji na której jest obecny zgłosić się do nauczyciela, który ustala termin i formę zaliczenia zaległego materiału. Niezgłoszenie się ucznia lub niezaliczenie zaległego materiału skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej.
10. Uczniowie którzy napisali pracę klasową na ocenę niedostateczną mają prawo do jednej poprawy tej oceny po określeniu z nauczycielem formy i terminu poprawy. Jeżeli uczeń nie zgłosi się do nauczyciela najpóźniej w dniu kolejnych zajęć edukacyjnych po otrzymaniu informacji o ocenie niedostatecznej, traci

prawo do jej poprawy. Próba poprawy pracy klasowej z wynikiem negatywnym nie skutkuje oceną niedostateczną.

11. Uczniowie powinni otrzymać z każdego przedmiotu co najmniej trzy oceny cząstkowe na semestr.
12. Z jednej pisemnej formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczeń może uzyskać tylko jedną ocenę (tzn. jedna klasówka - jedna ocena).
13. Stwierdzony brak samodzielności ucznia w trakcie sprawdzania wiadomości i umiejętności skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej bez możliwości jej poprawienia.
14. Oceny bieżące ustala się według następującej skali:
 - > **stopień celujący - 6**
 - > **stopień bardzo dobry - 5**
 - > **stopień dobry - 4**
 - > **stopień dostateczny - 3**
 - > **stopień dopuszczający - 2**
 - > **stopień niedostateczny - 1**
15. Dopuszcza się stosowanie symboli + i - przy ocenach 6, 5, 4, 3, 2, 1.

III. OBNIŻENIE WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH

§ 6.

1. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno- pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej obniżyć wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostaniu wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.
2. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, muzyki, plastyki nauczyciel w szczególności bierze pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywaniu się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć. Na ocenę z wychowania fizycznego nie może mieć wpływu frekwencja na lekcjach.

IV. ZWOLNIENIE Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

§ 7.

1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć:
 - > **wychowania fizycznego, na warunkach ustalonych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r.**
 - > **informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii.**
2. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony".

§ 8.

1. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, zwalnia ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową z nauki drugiego języka obcego, z zastrzeżeniem ust. 2. Zwolnienie może dotyczyć części lub całego okresu kształcenia w danym typie szkoły.
2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo

indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

3. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony".

V. OCENA ŚRÓDROCZNA

§ 9.

1. Klasyfikowanie śródroczne, polegające na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia, określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania, odbywa się w terminie ustalonym na pierwszym posiedzeniu Rady Pedagogicznej w danym roku szkolnym.

2. Oceny klasyfikacyjne śródroczne ustala się według następującej skali:

- > **stopień celujący - 6**
- > **stopień bardzo dobry - 5**
- > **stopień dobry - 4**
- > **stopień dostateczny - 3**
- > **stopień dopuszczający - 2**
- > **stopień niedostateczny - 1**

VI. OCENA ROCZNA

§ 10.

1. Klasyfikowanie roczne polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania.

2. Roczne oceny klasyfikacyjne ustala się w następującej skali:

- > **stopień celujący - 6**
- > **stopień bardzo dobry - 5**
- > **stopień dobry - 4**
- > **stopień dostateczny - 3**
- > **stopień dopuszczający - 2**
- > **stopień niedostateczny - 1**

VII. OCENA ZACHOWANIA

§ 11.

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

- a. **wywiązywanie się z obowiązków ucznia;**
- b. **postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;**
- c. **dbałość o honor i tradycje szkoły;**
- d. **dbałość o piękno mowy ojczystej;**
- e. **dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;**
- f. **godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;**
- g. **okazywanie szacunku innym osobom,**

h. uczciwość podczas sprawdzianów, prac klasowych oraz w wykonywaniu zleconych przez nauczycieli prac domowych.

2. Śródroczną oraz roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:

- a. wzorowe,
- b. bardzo dobre,
- c. dobre,
- d. poprawne,
- e. nieodpowiednie,
- f. naganne.

3. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenia szkoły.

VIII. OCENY KLASYFIKACYJNE

§ 12.

Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a ocenę zachowania śródroczną i roczną - wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli oraz ocenianego ucznia

IX. INFORMOWANIE O OCENACH

§ 13.

1. Na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele muszą poinformować rodziców ucznia lub jego prawnych opiekunów o przewidywanej dla niego ocenie niedostatecznej z zajęć edukacyjnych.

2. Na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciel może poinformować rodziców ucznia lub jego prawnych opiekunów o przewidywanych ocenach z zajęć edukacyjnych. Przewidywane oceny mogą ulec zmianie.

3. Na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej wychowawca musi poinformować rodziców ucznia lub jego prawnych opiekunów o spodziewanej ocenie nagannej z zachowania.

4. Na osiem dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej, poszczególni nauczyciele muszą poinformować ucznia o przewidywanych dla niego rocznych (śródrocznych) ocenach klasyfikacyjnych.

5. Propozycje ocen z poszczególnych zajęć edukacyjnych podane uczniom i ich rodzicom (prawnym opiekunom) mogą do klasyfikacyjnej rady pedagogicznej ulec zmianie.

6. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

7. Ustalona przez nauczyciela roczna ocena niedostateczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

§ 14.

Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

X. EGZAMIN KLASYFIKACYJNY

§ 15.

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny, którego termin ustala Rada Pedagogiczna.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący, na podstawie odrębnych przepisów:
 - > **indywidualny program lub tok nauki,**
 - > **spełniający obowiązek nauki poza szkołą.**
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, nie obejmuje dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
7. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, informatyki, technologii informacyjnej i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
9. Egzamin przeprowadza się na pisemną prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) w terminie uzgodnionym przez Dyrektora szkoły z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2, 3 i 4 pkt 1, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności jednego lub dwóch wskazanych nauczycieli tego samego lub pokrewnego zajęcia edukacyjnego.
11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - a) **dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły jako przewodniczący komisji;**
 - b) **nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.**
12. Przewodniczący komisji lub wyznaczony przez niego członek komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - a. **imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust. 10, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 - skład komisji;**
 - b. **termin egzaminu klasyfikacyjnego;**
 - c. **zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;**
 - d. **wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.**Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
2. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany"

XI. OSTATECZNE OCENY ROCZNE

§ 16.

1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust. 2 i § 18.
2. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1 i § 18.
3. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 17.

XII. ZASTRZEŻENIA DO TRYBU USTALENIA OCENY ROCZNEJ

§ 17.

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 2 dni roboczych po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych
 2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - a. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;**
 - b. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.**
 3. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
 4. W skład komisji wchodzi:
 - A. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:**
 - a. dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły jako przewodniczący komisji,**
 - b. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,**
 - c. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne**
 - B. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:**
 - a. dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły jako przewodniczący komisji,**
 - b. wychowawca klasy,**
 - c. wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,**
 - d. pedagog,**
 - e. przedstawiciel samorządu uczniowskiego,**
 - f. przedstawiciel rady rodziców.**
2. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na

własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

3. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1.

4. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

A. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- a. skład komisji,
- b. termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1,
- c. zadania (pytania) sprawdzające,
- d. wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;

B. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- a. skład komisji,
- b. termin posiedzenia komisji,
- c. wynik głosowania,
- d. ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

5. Do protokołu, o którym mowa w ust. 7 pkt 1, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

6. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

7. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

XIII. PROMOWANIE

§ 18.

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej (kończy szkołę), jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.

a. uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię i etykę, do średniej ocen wlicza się także oceny uzyskane z tych zajęć;

b. uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu całego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że są one realizowane w klasie programowo wyższej.

2. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

3. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po

ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

4. Uczeń liceum, który nie spełnił warunków określonych w ust. 1, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, zgodnie z przepisami zawartymi w statucie.

XIV. EGZAMIN POPRAWKOWY

§ 19.

1. **Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednego lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.**

2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, technologii informacyjnej, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.

4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:

a. dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły jako przewodniczący komisji;

b. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący;

c. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.

5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

a. skład komisji;

b. termin egzaminu poprawkowego;

c. pytania egzaminacyjne;

d. wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.

7. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

9. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu poprawkowego jest udostępniana do wglądu jemu lub jego rodzicom.

10. Niezgłoszenie się ucznia na egzamin poprawkowy nie daje możliwości promowania ucznia do klasy wyższej.

11. Nauczyciel przygotowuje arkusz egzaminacyjny zgodny z wymaganiami edukacyjnymi na poszczególne roczne oceny klasyfikacyjne.

12. Nieobecność ucznia na egzaminie poprawkowym może być usprawiedliwiona tylko na podstawie zaświadczenia lekarskiego w ciągu dwóch dni roboczych od terminu egzaminu.

XV. UKOŃCZENIE SZKOŁY

§ 20.

1. Uczeń kończy szkołę jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej uzyskał

oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.

2. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust. 1, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

XVI. PRZEDMIOTOWE OCENIANIE (link na stronie i opracowania w bibliotece szkolnej)

XVII. WYMAGANIA I KRYTERIA OCEN ZACHOWANIA

ZASADY OCENIANIA ZACHOWANIA UCZNIÓW

I. Zasady oceniania zachowania uczniów są załącznikiem do Szkolnego Systemu Oceniania obowiązującego w III LO w Grudziądzu.

II. Ocena zachowania ucznia wyraża:

1. Stopień pilności i systematyczności w wykonywaniu obowiązków szkolnych:

- > sumienność w nauce,
- > systematyczność i punktualność w uczęszczaniu na zajęcia,
- > każdorazowe usprawiedliwienie nieobecności i spóźnień,
- > przestrzeganie zasad bezpieczeństwa pracy,
- > wytrwałość w przezwyciężaniu napotkanych trudności,
- > rozwijanie zainteresowań i zdolności,
- > przestrzeganie przepisów szkolnych,
- > kultywowanie i szanowanie tradycji szkoły.

2. Stopień udziału w życiu klasy, szkoły i środowiska:

- > wywiązywanie się z przyjętych i powierzonych obowiązków,
- > reprezentowanie klasy, szkoły,
- > organizowanie lub branie udziału w akcjach społecznych,
- > udzielanie pomocy innym,
- > współdziałanie w zespole.

3. Stopień przestrzegania norm współżycia społecznego:

- > uczciwość,
- > uczynność,
- > szacunek dla pracy,
- > przejawianie troski o mienie szkolne i wszelkie formy własności,
- > dbałość o kulturę słowa,
- > nieuleganie nałogom,
- > dbałość o higienę osobistą i estetykę wyglądu, właściwy ubiór w szkole, jak i w trakcie wyjść przez nią organizowanych,

- > dbałość o ład i estetykę otoczenia.

III. Ocenę z zachowania ustala wychowawca klasy (po zasięgnięciu opinii innych nauczycieli, pracowników szkoły i zapoznaniu się ze zdaniem swojego zespołu klasowego oraz samooceną ucznia). Uczniowie mają prawo znać opinię o sobie.

IV. Zachowanie ucznia oceniane jest w skali:

wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne.

V. Oceny z zajęć edukacyjnych i ocena z zachowania są niezależne.

VI. Ocenę z zachowania ustala się dwa razy w roku szkolnym: na koniec I i II semestru.

W miesiącu poprzedzającym wystawienie ocen semestralnych i rocznych uczniowie i rodzice informowani są o proponowanej ocenie z zachowania, z podaniem ilości godzin nieusprawiedliwionych i spóźnień.

VII. Tak uczeń, jak i jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do ustalonej oceny rocznej, jeżeli uznają, że ocena ta została wystawiona **niezgodnie z procedurami**.

Zastrzeżenia na piśmie można złożyć u dyrektora szkoły w ciągu 2 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

VIII. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena z zachowania ustalona została niezgodnie z procedurami dotyczącymi trybu jej ustalania, dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala ocenę. W skład komisji wchodzi:

- > dyrektor szkoły lub zastępca dyrektora jako przewodniczący komisji,
- > wychowawca klasy,
- > nauczyciel uczący w tej klasie,
- > pedagog,
- > przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego,
- > przedstawiciel Rady Rodziców.

IX. Kryteria oceny z zachowania.

1. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według skali określonej w wewnątrzszkolnym systemie oceniania.

2. Ocena klasyfikacyjna zachowania określa w szczególności:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
- 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
- 3) dbałość o honor i tradycję szkoły,
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej,
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
- 7) okazywanie szacunku innym osobom.

3. Oceny zachowania (śródroczną i roczną) ustala się wg sześciostopniowej skali: Wzorowe - wz.

Bardzo dobre - bdb.

Dobre - db.

Poprawne - popr.

Nieodpowiednie - ndp.

Naganne - nag.

4. Zachowanie ucznia ocenia się według następujących kryteriów:

- 1) Ocenę **wzorową**, będącą najwyższym wyróżnieniem za przykładowe zachowanie, otrzymuje uczeń, który spełnia łącznie poniższe kryteria:
 - a) przykładowie wywiązuje się z obowiązków określonych w Statucie Liceum,
 - b) przestrzega ustaleń zawartych w Statucie Liceum,
 - c) w swoim postępowaniu kieruje się dobrem społeczności Liceum,
 - d) dba o dobre imię, honor i tradycje Liceum,
 - e) dba o bezpieczeństwo własne oraz innych osób,
 - f) dba o godność własną,

- g) okazuje szacunek innym osobom,
 - h) stosuje się do ustaleń kontraktu zawartego pomiędzy radą pedagogiczną i samorządem uczniowskim,
 - i) systematycznie uczęszcza na zajęcia edukacyjne i bierze w nich aktywny udział,
 - j) poszerza swoją wiedzę w procesie samokształcenia,
 - k) reprezentuje szkołę w konkursach, olimpiadach i zawodach sportowych,
 - l) bierze aktywny udział w życiu klasy i życiu Liceum,
 - m) jest inicjatorem i organizatorem imprez klasowych, szkolnych lub środowiskowych,
 - n) dba o mienie Liceum, klasy, kolegów i innych osób w szkole,
 - o) wyróżnia się kulturą osobistą,
 - p) używa kulturalnego języka,
 - q) jest koleżeński i życzliwy dla otoczenia,
 - r) pomaga słabszym uczniom w nauce,
 - s) dba o estetyczny i higieniczny wygląd własny i otoczenia,
 - t) nie ma nieusprawiedliwionych spóźnień i nieobecności.
- 2) Ocenę **bardzo dobrą**, stanowiącą wyraz uznania dla osiągnięć w zachowaniu, otrzymuje uczeń, który spełnia łącznie poniższe kryteria:
- a) sumiennie wywiązuje się z obowiązków określonych w Statucie Liceum,
 - b) przestrzega ustaleń zawartych w Statucie Liceum,
 - c) w swoim postępowaniu kieruje się dobrem społeczności Liceum,
 - d) dba o dobre imię, honor i tradycje Liceum,
 - e) dba o bezpieczeństwo własne oraz innych osób,
 - f) dba o godność własną,
 - g) okazuje szacunek innym osobom,
 - h) stosuje się do ustaleń kontraktu zawartego pomiędzy radą pedagogiczną i samorządem uczniowskim,
 - i) systematycznie uczęszcza na zajęcia edukacyjne i bierze w nich aktywny udział,
 - j) terminowo wywiązuje się z nałożonych na niego zadań i obowiązków,
 - k) jest aktywnym uczestnikiem imprez klasowych, szkolnych,
 - l) dba o mienie szkoły, klasy, kolegów i innych osób w Liceum,
 - m) wyróżnia się kulturą osobistą,
 - n) używa kulturalnego języka,
 - o) jest koleżeński i życzliwy dla otoczenia,
 - p) pomaga słabszym uczniom w nauce,
 - q) dba o estetyczny i higieniczny wygląd własny i otoczenia,
 - r) ma do 5 godzin nieusprawiedliwionych,
- 3) Ocenę **dobrą**, wyrażającą pozytywną opinię o zachowaniu, otrzymuje uczeń, który spełnia łącznie poniższe kryteria:
- a) wywiązuje się z obowiązków określonych w Statucie Liceum,
 - b) przestrzega ustaleń zawartych w Statucie Liceum,
 - c) w swoim postępowaniu kieruje się dobrem społeczności Liceum,
 - d) dba o dobre imię, honor i tradycje Liceum,
 - e) dba o bezpieczeństwo własne oraz innych osób,
 - f) dba o godność własną,
 - g) okazuje szacunek innym osobom,
 - h) stosuje się do ustaleń kontraktu zawartego pomiędzy radą pedagogiczną i samorządem uczniowskim,
 - i) terminowo wywiązuje się z nałożonych na niego zadań i obowiązków,
 - j) jego kultura osobista nie budzi zastrzeżeń,
 - k) w niektórych dziedzinach (np. kultura osobista, stosunek do nauki i mienia Liceum, umiejętność współpracy w grupie, umiejętności organizacyjne) wyróżnia się na tle

- społeczności Liceum,
- l) używa kulturalnego języka nieusprawiedliwiona absencja nie przekracza 14 godzin lekcyjnych
- 4) Ocenę **poprawną**, wskazującą na pilną potrzebę doskonalenia zachowania, otrzymuje uczeń, który nie spełniając łącznie wszystkich kryteriów na oceną dobrą, nie zachowuje się w sposób określony w kryteriach kwalifikujących do oceny nieodpowiedniej lub nagannej:
- a) stara się wywiązać z obowiązków określonych w Statucie Liceum,
 - b) w zasadzie przestrzega ustaleń zawartych w Statucie Liceum,
 - c) swoim postępowaniem nie narusza dobra społeczności Liceum,
 - d) swoim postępowaniem nie szkodzi dobremu imieniu, honorowi i tradycjom Liceum,
 - e) przestrzega zasad bezpieczeństwa własnego oraz innych osób,
 - f) stosuje się do ustaleń kontraktu zawartego pomiędzy radą pedagogiczną i samorządem uczniowskim,
 - g) nauczyciele z klasowego zespołu uczącego zgłaszają zastrzeżenia do jego kultury osobistej, kultury języka, obowiązkowości w realizowaniu zadań szkolnych,
 - h) nieusprawiedliwiona absencja nie przekracza 20 godzin lekcyjnych
- 5) Ocenę **nieodpowiednią**, wskazującą na konieczność skorygowania zachowania i pilnej poprawy, otrzymuje uczeń, w którego zachowaniu stwierdzono pojawienie się niektórych spośród niżej wymienionych symptomów:
- a) narusza zasady Statutu Liceum,
 - b) narusza ustalenia kontraktu zawartego pomiędzy radą pedagogiczną i samorządem uczniowskim,
 - c) niekonsekwentnie przestrzega zasad bezpieczeństwa własnego innych osób,
 - d) jego postępowanie jest sprzeczne z dobrem społeczności szkolnej,
 - e) narusza dobre imię Liceum
 - f) narusza honor i tradycje Liceum,
 - g) nie okazuje szacunku innym osobom,
 - h) jego absencja wskazuje na celowe unikanie sprawdzianów i klasówek,
 - i) nieusprawiedliwiona absencja nie przekracza 30 godzin lekcyjnych,
 - j) jego zachowanie jest niegodne ucznia III LO (używa niewłaściwego słownictwa, zdarza mu się palić papierosy i spożywać alkohol, niszczy mienie szkolne).
- 6) Ocenę **naganną**, będącą ostrzeżeniem i wskazującą na konieczność poprawy jako niezbędnego warunku pozostawania nadal uczniem III LO otrzymuje uczeń, w którego zachowaniu stwierdzono niektóre spośród niżej wymienionych symptomów niedostosowania:
- a) rażąco narusza zasady Statutu Liceum,
 - b) nie przestrzega ustaleń kontraktu zawartego pomiędzy radą pedagogiczną i samorządem uczniowskim,
 - c) jego nieusprawiedliwiona absencja przekracza 30 godzin lekcyjnych,
 - d) nie przestrzega zasad bezpieczeństwa własnego i innych osób,
 - e) jego postępowanie jest rażąco sprzeczne z dobrem społeczności szkolnej,
 - f) świadomie narusza dobre imię Liceum,
 - g) świadomie narusza honor i tradycje Liceum,
 - h) świadomie niszczy mienie szkoły,
 - i) narusza zasadę poszanowania godności osobistej innych osób,
 - j) jego absencja wskazuje na celowe unikanie sprawdzianów i klasówek,
 - k) opuszcza wybrane przez siebie lekcje,
 - l) pali papierosy, spożywa alkohol, używa wulgarnego słownictwa.
5. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej z zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, nauczania indywidualnego lub opinii poradni psychologiczno- pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

6. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i na promocję do następnej klasy lub ukończenie szkoły.
7. Uzasadnienie nagannej lub nieodpowiedniej oceny klasyfikacyjnej zachowania zamieszcza się w protokole klasyfikacyjnego posiedzenia rady pedagogicznej.

Wymagania dotyczące stroju (**punkt 2 Regulaminu Wewnętrznego III LO, podpunkt pierwszy i trzeci**) odnoszą się również do nauczycieli.